

**"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"**

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2018, DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA  
REGULATORIA, DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO**

Siendo las once horas del día diecinueve de junio del año dos mil dieciocho, en la Secretaría del Trabajo del Gobierno del Estado de México, sita en la calle Rafael M. Hidalgo oriente No. 301, quinto piso, Colonia Cuauhtémoc en la ciudad de Toluca, Estado de México, en la Sala de Juntas dos del C. Secretario, se llevó a cabo la Segunda Sesión del año 2018 del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo, reuniéndose sus integrantes, estando presentes el Mtro. Ignacio Rubí Salazar, Secretario del Trabajo y Presidente del Comité; el L.E.M. Damián A. Olivares Valencia, Titular de la UIPPE, Secretario Técnico y Enlace de Mejora Regulatoria; la Lic. Ma. Guadalupe Obregón Díaz, Subdirectora de Organización y Personal y suplente del Vocal de la Coordinación Administrativa; el Dr. David Aguilar Rodríguez, Subdirector de Productividad y Políticas de Empleo y suplente del Vocal de la Dirección General de Empleo y Productividad; el Mtro. Fernando Víctor Ferro Urbina, Programador de Sistemas y suplente del Vocal de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral; el L.C. Rodolfo Job Delgado Carbajal, Titular del Órgano Interno de Control y Vocal del Órgano Interno de Control; la Lic. Araceli Balderas Gómez, Subprocuradora Zona Nororiental y suplente del Vocal de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo; la Lic. Paulina Ortiz Guido, Asesor Técnico de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria; y como invitado el Lic. José Carlos Miranda Romero, Coordinador Ejecutivo de TIC, para dar inicio a los trabajos de la Segunda Sesión del Comité de Interno de Mejora Regulatoria, bajo la siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de presentes y declaración de quórum legal,
- 2.- Aprobación del orden del día,
- 3.- Presentación por parte de cada área de los avances del Programa Anual de Mejora Regulatoria,
- 4.- Actualizaciones a la Ventanilla de Trámites y Servicios,
- 5.- Estatus de Cumplimiento del Manual de Procedimientos de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral,
- 6.- Asuntos generales,
- 7.- Acuerdos,
- 8.- Clausura de la Sesión.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Para el desahogo del **punto 1: Lista de presentes y declaración de quórum legal**. Se procedió a pasar lista de asistencia, confirmando que se cuenta con quórum legal para llevar a cabo la sesión, por lo que el Secretario Técnico, procede a declarar iniciada la sesión.

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN**

**"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"**

En desahogo del **punto 2: Presentación y aprobación del orden del día**. Se aprobó en sus términos.

Para el desahogo del **punto 3: Presentación por parte de cada área de los avances del Programa Anual de Mejora Regulatoria**. El Secretario Técnico requirió a las áreas informar sobre el avance respectivo del Programa Anual de Mejora Regulatoria, dando intervención en primer término al Dr. David Aguilar Rodríguez, Suplente del Vocal de la **Dirección General de Empleo y Productividad**, quien hizo entrega de sus avances y manifestó que la acción número 8 consistente en automatizar el Sistema de Servicio de Atención al Público en las Oficinas Regionales de Empleo, se iniciará como prueba piloto en la Oficina Regional Toluca, y después se replicaría en las otras oficinas; actualmente iniciaron con la formulación del diagnóstico de los servicios que se ofrecen en la Oficina Regional Toluca, para conocer cómo se atiende al usuario, desde que llega a la ventanilla hasta que sale de la oficina; manifestando además que se tiene trabajando una propuesta para mejorar la imagen de las Oficinas Regionales de Empleo. Referente a la acción número 9 consistente en adecuar la estructura operativa y plantear nuevas estrategias de atención al desempleo y subempleo, menciona que la revisión del Manual de Procedimientos se está alineando con el Plan de Desarrollo del Estado de México, reportando el 25% de avance de la revisión.

Por otro lado, dando la intervención al Mtro. Fernando Victor Ferro Urbina, Suplente del Vocal de la **Dirección General de Política e Inclusión Laboral**, manifestó que por lo que respecta a la acción número 3 consistente en la autorización a menores de edad de quince a dieciséis años, para trabajar, se está desarrollando con ayuda del área del Lic. José Carlos Miranda Romero, un sistema para automatizar e implementar la firma electrónica, y se han sostenido reuniones con el Sistema Estatal de Informática por lo cual no se llega al 60% porque el área de desarrollo está implementando la forma de la firma electrónica y se está determinando la mejor opción para incluir esta firma en los permisos a menores con 3 opciones como lo son: "Sello Digital, Firma general o Firmas individuales de los servidores públicos habilitados". Por otro lado menciona que se está cumpliendo con el avance programado en el tema de inspecciones; en los cursos de capacitación de Seguridad e Higiene se tiene un avance del 25%, así como en los cursos de capacitación de Seguridad e Higiene se tiene un avance del 20%.

Finalmente, la Lic. Araceli Balderas Gómez, Suplente del Vocal de la **Procuraduría de la Defensa del Trabajo**, informó que por lo que respecta a la acción número 1, consistente en la implementación de la fase I y II del Sistema de Registro de Control de Usuarios para las Procuradurías del Valle de México, se lleva un avance del 50%, debido a que ya fue capacitado el personal de las oficinas de Tlalnepanitla, Cuautitlán, Texcoco y Ecatepec; de igual forma, hizo mención que ya se giraron los oficios a la Coordinación Administrativa para que hagan las adecuaciones necesarias para la instalación de los equipos de cómputo que se ocuparan para

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



**"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"**

el registro de los usuarios. Que a la fecha cuentan con algunos equipos de cómputo donados por el ICATI. En relación a la acción número 2, consistente en la Reingeniería del Sistema de Cálculo, llevan un 80% de avance, con apoyo del Sistema Estatal de Informática.

En otro orden de ideas, la Lic. Ma. Guadalupe Obregón Díaz, Subdirectora de Organización y Personal y suplente del Coordinador Administrativo, manifestó que no obstante que no tiene acciones programadas en este año, actualmente, con apoyo de personas de servicio social, se encuentran diseñando un sistema que les permita ser más eficientes al interior de la propia Secretaría, comentando que se incluirá dicha acción para el programa anual de Mejora Regulatoria 2019.

Se procedió a dar atención al **punto 4: Actualizaciones a la Ventanilla Electrónica Única de Trámites y Servicios**, haciéndose del conocimiento a las áreas respectivas las inconsistencias detectadas en la Ventanilla Única de Trámites y Servicios del Gobierno del Estado de México, para su posterior corrección en el Sistema del Registro de Trámites y Servicios.

Se procedió a dar atención al **punto 5: Estatus de Cumplimiento del Manual de Procedimientos de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral**, el Mtro. Fernando Víctor Ferro Urbina, en su carácter de suplente del Lic. Román Ortega González, Director General y vocal de dicha Dirección, manifestó que se tiene un avance de 80% ya que se siguen subsanando observaciones por parte Dirección General de Innovación, respecto a los Departamentos de Inspección en Condiciones Generales de Trabajo y del Departamento de Sanciones.

Para el desahogo del **punto 6: Asuntos generales**. En uso de la palabra, el L.C. Rodolfo Job Delgado Carbajal, Vocal del Órgano Interno de Control, solicita a la Lic. Paulina Ortiz Guido los Lineamientos para la Complimentación de Asuntos Pendientes por Unidades, para conocer los comportamientos de los avances y el grado de cumplimiento de la Secretaría del Trabajo, manifestando la Lic. Paulina Ortiz Guido que lo remitirá. El Secretario Técnico propone que se realicen mesas de trabajo de manera periódica para ver las cosas que se estén deteniendo, ya sea al interior o exterior, para que la UIPPE impulse lo correspondiente. Asimismo solicita a los integrantes presenten sus propuestas del Programa Anual 2019 para la próxima sesión ordinaria.

Para el desahogo del **punto 7: Acuerdos**. En consecuencia de lo antes expuesto, los integrantes del citado comité acordaron lo siguiente:

**ACUERDO ST-CIMR-OR-02/01:** Se aprobó el envío del Segundo Reporte de Avance del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018, a la Dirección General de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, en los términos antes descritos.


**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

**"2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada, El Nigromante"**

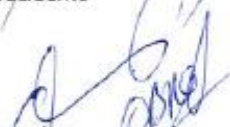
**ACUERDO ST-CIMR-OR-02/01:** La Lic. Paulina Ortiz Guido, Asesor Técnico de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria remitirá a este Comité los lineamientos para la Cumplimentación de Asuntos Pendientes por Unidades para la próxima sesión ordinaria.


Para el desahogo del **punto 8: Clausura de la Sesión.** No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo, siendo las trece horas con veinte minutos de la fecha citada, firmando al calce y al margen quienes en ella intervinieron, para debida constancia.


**COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA  
DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO**


  
Mtro. Ignacio Rubí Salazar  
Presidente

  
L.E.M. Damián Olivares Valencia  
Secretario Técnico y enlace de Mejora Regulatoria


  
Lic. Ma. Guadalupe Obregón Díaz  
Suplente de Vocal


  
Dr. David Aguilar Rodríguez  
Suplente de Vocal

  
Mtro. Fernando Víctor Ferro Urbina  
Suplente de Vocal

  
L.C. Rodolfo Job Delgado Carbajal  
Vocal

  
Lic. Araceli Balderas Gómez  
Suplente de Vocal

  
Lic. Paulina Ortiz Guido  
Asesor Técnico de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria

  
Lic. José Carlos Miranda Romero  
Coordinador Ejecutivo de TIC  
Invitado

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN