



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 209000000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 3

Fecha de elaboración: 01/12/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/12/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
1	Actualización del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo, en la sección correspondiente a la Dirección General de Empleo y Productividad.					Adecuar estructura y funciones de la DGEyP, para mejorar el esquema de atención al desempleo, subempleo y autoempleo en la entidad.	12/2021	Oficio N° 209000020000S/1635/2021, turnado por la M. en A.P. María Eugenia Villada Morgan, Coordinadora Administrativa al C. Director General de Innovación.	50%	Dirección General de Empleo y Productividad
En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: No se ha recibido respuesta por parte de la Dirección General de Innovación al oficio N° 20900002000000S/1635/2021, turnado por la M. en A.P. María Eugenia Villada Morgan, Coordinadora Administrativa; mediante el cual se envía el Proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo para su revisión y eventual emisión del Dictamen de Autorización. El oficio fue entregado el 22 de julio de 2021.										
José Antonio Corona Yurrieta Director General de Empleo y Productividad			L. en D. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Género			Lic. Martha Hilda González Calderón Secretaría del Trabajo				



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES

"2021...Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

**ALFONSO CAMPUZANO RAMÍREZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN**  
**PRESENTE**

Toluca, México; a 20 de julio de 2021.  
No. de Oficio: 20900002000000S/1635/2021.

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN  
MESA DE CORRESPONDENCIA  
FECHA 22 07-21 HORA 12:04

En atención al oficio número 20706006L-0698/2021, mediante el cual comunica el estado que guardan los ordenamientos jurídicos administrativos relacionados con la organización y funcionamiento de la Secretaría del Trabajo, y solicita se intensifiquen las acciones conducentes para la actualización del marco normativo de referencia, a fin de que, a corto plazo, se encuentre alineado a la estructura de organización vigente.

Al respecto, le informo que derivado del oficio número 20706000L-0675/2021, signado por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, a través del cual remite el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructuración Administrativa de la Secretaría del Trabajo, nos dimos a la tarea de actualizar el Reglamento Interior y el Manual General de Organización de acuerdo con el Organigrama propuesto por la Secretaría de Finanzas.

Por lo anterior, se anexa al presente la propuesta de Reglamento Interior y Manual General de Organización para su previa validación y estar en condiciones de ser publicado en Gaceta del Gobierno.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**M. EN A.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Secretaría del Trabajo

22 JUL. 2021

Oficina de la C. Secretaría

Recibo

GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Secretaría del Trabajo

EDOMÉX  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES

22 JUL. 2021

Coordinación Administrativa  
Subdirección de Organización y Personal

Recibo

12:43

Hora

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

C.c.p. Lic. Martha Hilda González Calderón. Secretaría del Trabajo.  
M. en C.S. Laura Iris Díaz García. Subdirectora de Organización y Personal.  
Archivo.  
Folio: 1796





FORMATO 2 RAP: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 3

Fecha de elaboración: 10 de diciembre del 2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 de diciembre del 2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
2	Manual de Procedimientos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo.	No Aplica.	No Aplica.	No aplica.	No aplica.	Elaboración por unidad administrativa responsable y presentación del proyecto a la Dirección General de Innovación.	12/2021	Se agregan oficios No 2090000200000000S-0904/2021, 2090000200000000S-0904/919/2021, 209000006A/161/2021, 2090000020000000S/262 0/2021, 2090000020000000S-2525/2021, 2090000000108/2021, 2090000200000000S/254 0/2021 y 207000020000L-0339/2021	50%	Procuraduría de la Defensa del Trabajo.

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: Se manifiesta un avance del 50% en virtud que el proyecto de Manual, aún se encuentra en revisión por parte de la Dirección General de Innovación. Estamos en espera de la opinión técnica por parte de la Dirección General de Innovación;

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
Mtro. Miguel Ángel Terrón Mendoza Procurador de la Defensa del Trabajo	L. en D. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Género	Lic. Martha Hilda González Calderón Secretaría del Trabajo

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 20900002000000S-0904/2021.  
Toluca de Lerdo, México;  
a 06 de mayo de 2021.

ELIZABETH PÉREZ QUIROZ  
DIRECTORA GENERAL DE INNOVACIÓN  
PRESENTE

NR

En atención al programa de mejora continua, relativo a la actualización y conformación de los documentos normativos de las dependencias del sector central, me permitió informar a usted, que se elaboró el proyecto de modificación del Manual de Procedimientos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo de la Secretaría del Trabajo.

En virtud de lo anterior, remito a usted impreso y en medio magnético el citado documento, con la finalidad de que sea usted tan amable en instruir a quien corresponda para que se revise y, en su caso, se emita el dictamen técnico favorable correspondiente.

Sin otro particular, agradezco su atención y le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. MARÍA UGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

EDOMEX  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN  
RECIBIDO POR: Edgar Montalvo  
HOR: 16:06 FECHA: 07/05/2021

C.c.p Mtro. Miguel Ángel Terrón Mendoza. – Procurador de la Defensa del Trabajo  
C.c.p M. en C. Sra. Laura Iris Díaz García. – Subdirectora de Organización y Personal.  
C.c.p. Archivo/Minutario.  
MEVM/LIDG/cga

GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Secretaría del Trabajo

10 MAYO 2021

Procuraduría Auxiliar de Toluca

Manuel Meléndez  
Recibió

12:28 horas  
Hora

Coordinación Administrativa  
Kela  
Recibió

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Rafael M. Hidalgo núm. 301, quinto piso, Col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 00, ext.: 74721.



"2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 2090000300000S/919/2021  
Toluca de Lerdo, México,  
24 de septiembre de 2021

**MAESTRO EN DERECHO PÚBLICO  
MIGUEL ÁNGEL TERRÓN MENDOZA  
PROCURADOR DE LA DEFENSA DEL TRABAJO  
P R E S E N T E**

Con fundamento en los Artículos 26, 27, 29 y 30 fracciones VII y VIII del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios, y en mi carácter de Secretario Técnico, hago de su conocimiento que próximamente se llevará a cabo la **Cuarta Sesión Ordinaria 2021 del Comité Interno de Mejora Regulatoria**, por tal motivo solicito de la manera más atenta enviar a esta unidad administrativa el avance de sus acciones con sus respectivas evidencias, requisitando el **FORMATO 3: INFORME ANUAL DEL AVANCE PROGRAMÁTICO DE MEJORA REGULATORIA**, debidamente validado.

Así mismo, le solicito que de no cumplir al 100% cada una de las acciones que se encuentran en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, se realice una justificación debidamente motivada que sustente su incumplimiento y enviar a más tardar el martes 30 de noviembre del año en curso.

Cabe hacer mención que, una vez realizado un análisis sobre el avance de las acciones, se le hará llegar la convocatoria con los datos para llevar a cabo la Cuarta Sesión.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



**L. en D. RAÚL VARGAS HERRERA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN  
E IGUALDAD DE GÉNERO**

c.c.p. Archivo/Minutario  
RVH/jmb

25 NOV. 2021



10:26



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, México, 12 de noviembre de 2021.  
Oficio número.- 20900006A/161/2021.

**M. EN A. P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**  
**P R E S E N T E**

Por este medio me permito solicitar a usted, su respetable intervención a efecto de girar sus apreciables instrucciones a quien corresponda, para interceder en la liberación de la publicación del Manual de Procedimientos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo, toda vez que nos ocasiona problemas en la manutención del Sistema de Atención a Trabajadores (SIAT), así como la interconexión con el Poder Judicial en los juzgados laborales en los municipios correspondientes, así como conflictos en las Unidades Administrativas de los Municipios de Naucalpan y Nezahualcóyotl, ya que sin la publicación de dicho Manual las unidades antes señaladas no tienen validez oficial, por lo que solicito atentamente se verifique y publique el Manual en comento

Sin otro particular, propicio la ocasión, para enviarle cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**MTRO. EN D. P. MIGUEL ANGEL TERRÓN MENDOZA**  
**PROCURADOR DE LA DEFENSA DEL TRABAJO**

12 NOV. 2021

Vela 14:24

C.c.p. Archivo.  
MTRO. en D. P. MATM\*ada.

**Secretaría del Trabajo**  
**Procuraduría de la Defensa del Trabajo**

Rafael M. Hidalgo 301, Segundo Piso, Col. Cuauhtémoc Toluca, Estado de México, C.P. 50130  
Tels. 722.276.09.50 al 722.276.09.58)  
prodetmex@edomex.gob.mx

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca, México; a 18 de noviembre de 2021.

No. de Oficio: 20900002000000S/2620/2021.

**MTRO. EN D.P. MIGUEL ÁNGEL TERRÓN MENDOZA**  
**PROCURADOR DE LA DEFENSA DEL TRABAJO**  
**P R E S E N T E**

17 NOV. 2021

ANAL. C. L.

17:53

En atención al oficio número 20900006A/161/2021, mediante el cual solicita la intervención para interceder en la liberación de la publicación del Manual de Procedimientos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo, al respecto me permito comentar lo siguiente:

- Mediante oficio número 20900002000000S-0904/2021, de fecha 06 de mayo de 2021, se envió a la Dirección General de Innovación el proyecto de Manual de Procedimientos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo, para su revisión.
- Mediante oficio número 20900002000000S-2525/2021, de fecha 8 de noviembre de 2021, derivado de que no se tuvo respuesta por parte de la Dirección General de Innovación, se solicitó se informará sobre el estado que guarda la revisión del proyecto de actualización del manual en comento y de aquellos correspondientes a otras Unidades Administrativas de esta Secretaría.

Cabe hacer mención que, a la fecha, esta Coordinación Administrativa no ha recibido una respuesta concreta; sin embargo, de manera telefónica se le ha dado seguimiento.

Por otra parte, se hace de su conocimiento que, esta Coordinación da seguimiento para la publicación del Reglamento Interior y el Manual General de Organización de esta Secretaría, por lo que:

- Se envió a la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, mediante el oficio 209A00000/0108/2021, de fecha 13 de octubre de 2021, el proyecto de Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo para su revisión de manera extraordinaria y urgente; del cual a la fecha no se ha recibido respuesta formal.
- El 09 de noviembre de 2021, se envió a la Dirección General de Innovación mediante el oficio 20900002000000S/2540/2021 el proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo validado.
- La Dirección General de Innovación mediante el oficio 20706006020000L-0339/2021, recibido el 11 de noviembre de 2021, informó que para estar en

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**





"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

condiciones de autorizar y gestionar la publicación del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo en la "Gaceta del Gobierno", es necesario que previamente se concluya la publicación del Reglamento Interior, por lo que lo mantendrá en resguardo hasta en tanto no sea publicado el Reglamento.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**M. EN A.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

C.c.p. M. en C.S. Laura Iris Díaz García. Subdirectora de Organización y Personal.  
Archivo.  
Folio: 3404

**SECRETARÍA DEL TRABAJO  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 20900002000000S-2525/2021.

Toluca de Lerdo, México;  
a 08 de noviembre de 2021.

**ALFONSO CAMPUZANO RAMÍREZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN**  
**PRESENTE**

Con la finalidad de dar atención al programa de mejora continua, relativo a la actualización y conformación de los documentos normativos de las dependencias del sector central, respetuosamente me permito solicitar a usted, sea tan amable en informar a esta Coordinación Administrativa, el estado que guarda la revisión a los proyectos de actualización de los siguientes manuales de procedimientos:

No.	Unidad Administrativa	Oficio de Remisión
1	Departamento de Conciliación Administrativa, de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral.	20900002000000S-0483/2021 de fecha 22 de marzo del 2021.
2	Procuraduría de la Defensa del Trabajo.	20900002000000S-0904/2021 de fecha 06 de mayo del 2021.
3	Manual de Procedimientos del Programa de Capacitación Mexiquense para la Empleabilidad (CAMEE) y reglas de operación del programa de Capacitación Mexiquense para la Empleabilidad (CAMEE)	20900002000000S-1125/2021 de fecha 28 de mayo de 2021.

Lo anterior, con la finalidad de estar en posibilidad de proporcionar un informe de las gestiones realizadas respecto al estado de estos documentos al Comité de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo.

Sin otro particular, agradezco su atención y le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**M. EN A. P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

C.c.p. M. en C. Sra. Laura Iris Díaz García. - Subdirectora de Organización y Personal.  
C.c.p. Archivo/Minutario.  
MEV/MIDG/oga

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

Rafael M. Hidalgo núm. 301, quinto piso, Col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 00, ext.: 74721.

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL  
MESA DE CORRESPONDENCIA  
Guadalupe Salgado  
09/11/2021 14:00 hrs



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO "2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, México, a 13 de octubre de 2021.

Oficio No. 209A00000/0108/2021

Asunto: Solicitud de Procedimiento Extraordinario

Secretaría del Trabajo

**M. EN C.J. RODRIGO ESPELETA ALADRO**  
**SECRETARIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS**  
**P R E S E N T E**

Oficina de la C. Secretaría

Elizabeth  
Recibido

18:21  
hora

Anteponiendo un cordial saludo, en virtud de que la Secretaría a mi cargo ha cumplido con los trámites de elaboración y revisión del Anteproyecto del Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo del Estado de México, se remite el Proyecto en versión impresa y electrónica en formato editable, redactado en un cuadro comparativo, mismo que contiene los comentarios que justifican la derogación del Reglamento Interior publicado el 03 de abril del 2017.

Por lo anterior, se solicita de la manera más atenta y respetuosa se le dé trámite extraordinario y urgente, en virtud de que derivado de la autorización de la reestructura administrativa de la Secretaría del Trabajo por parte de la Secretaría de Finanzas, no es posible hacerla efectiva sin la publicación del Reglamento Interior; por lo que, se anexa al presente:

- Exención expedida por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para el Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo;
- Oficio y formato de procedencia de la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, donde se demuestra el cumplimiento de los elementos técnicos y metodológicos del Anteproyecto del Reglamento Interior; y
- Avance financiero mensual que comprueba en la partida 3612 el recurso comprometido para la publicación del Reglamento.

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
OFICINA DE LA C. SECRETARÍA



**"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Lo anterior, con fundamento en los artículos Tercero, Octavo, Décimo Sexto y Décimo Noveno de los Lineamientos para la Elaboración y Revisión de los Reglamentos, Decretos y Acuerdos que expida el Titular del Poder Ejecutivo del Estado de México.

Sin otro particular, le reitero mi consideración distinguida.

**ATENTAMENTE**

  
**LIC. MARTHA HILDA GONZÁLEZ CALDERÓN**  
**SECRETARÍA DEL TRABAJO**

6  
c.c.p. Lic. Yaira Ramírez Burillo. Subsecretaría Jurídica y de Derechos Humanos.  
M. en A.P. María Eugenia Villada Morgan. Coordinadora Administrativa de la Secretaría del Trabajo.  
Archivo.  
Folio: 2994 y 3017

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**OFICINA DE LA C. SECRETARÍA**

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca, México; a 09 de noviembre de 2021.  
No. de Oficio: 20900002000000S/2540/2021.

**ALFONSO CAMPUZANO RAMÍREZ**  
DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN  
PRESENTE

En atención al oficio número 2070600602000L-0284/2021, signado por la Lic. María del Carmen Santana Rojas, Directora de Organización y Desarrollo Institucional, mediante el cual se remite el Proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo para validación.

Al respecto, se informa que una vez revisado, se remite impreso el Proyecto de Manual General de Organización debidamente validado, a efectos de continuar con el trámite de autorización.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Secretaría del Trabajo

09 Nov 2021

Oficina de la C. Secretaría

Elizabeth  
Recibió

13:23  
Hora

M. EN A.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO  
Secretaría del Trabajo

09 Nov. 2021

Coordinación

C.c.p. Lic. Martha Hilda González Calderón. Secretaría del Trabajo.

Lic. María del Carmen Santana Rojas. Directora de Organización y Desarrollo Institucional de la Secretaría de Finanzas.

Lic. Laura Iris Díaz Garoía. Subdirectora de Organización y Personal de la Secretaría del Trabajo.

Archivo,  
Folio: 3131

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio Núm.: 20706006020000L-0339/2021

Toluca, Estado de México,  
9 de noviembre de 2021

**MAESTRA  
MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO  
P R E S E N T E**

En respuesta a su oficio número 20900002000000S/2540/2021, de fecha 9 de noviembre del año en curso, me permito informar a usted que para estar en condiciones de autorizar y gestionar la publicación del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", es necesario que esa Secretaría previamente concluya con la publicación de su Reglamento Interior.

En este sentido, el Manual en referencia quedará en resguardo de la Dirección General de Innovación, hasta en tanto se publique dicho Reglamento Interior, para iniciar el proceso de autorización por parte de la Secretaría de Finanzas.

Sin otro particular, envío a usted un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

  
**LIC. MARÍA DEL CARMEN SANTANA ROJAS  
DIRECTORA DE ORGANIZACIÓN Y  
DESARROLLO INSTITUCIONAL**

c.c.p. Lic. Alfonso Campuzano Ramírez, Director General de Innovación (alfonso.campuzano@edomex.gob.mx)  
c.c.p. C.P. Carlos García Estrada, Suplente del Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría del Trabajo  
c.c.p. Archivo/minutario  
AMM:jq

*Keda* *10:25*  
**SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN**



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 7

Fecha de elaboración: 01/12/2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/12/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
3	Decreto del Ejecutivo que crea al Comité de Productividad del Estado de México					Actualizar el Decreto del ejecutivo estatal que crea al Comité de Productividad del Estado de México.	06/2021	Oficio de fecha 25 de agosto de 2021, turnado por el C. Director General de la CEMER, en el que considera viable la exención para presentar el Análisis de Impacto Regulatorio	80%	Dirección General de Empleo y Productividad
En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: La gestión sufrió un retraso, en virtud a que se tuvo que hacer una modificación al proyecto de decreto. Se hicieron las adecuaciones y se han cubierto las gestiones conducentes. Se encuentra en trámite la publicación de esta regulación en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno.										

<p>José Antonio Corona Yurrieta Director General de Empleo y Productividad</p>	<p>L. en D. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Género</p>	<p>Lic. Martha Hilda González Calderón Secretaría del Trabajo</p>
--	---	---

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

**Toluca, Estado de México  
27 de Agosto de 2021**

**LICENCIADO  
RAÚL SANTIAGO VARGAS HERRERA  
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA  
SECRETARÍA DEL TRABAJO  
PRESENTE**

Se hace referencia a la propuesta regulatoria denominada **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN LABORAL**, así como a su respectiva solicitud y formulario de **Exención** del Análisis de Impacto Regulatorio, documentos remitidos por la SECRETARÍA DEL TRABAJO y recibidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria a través del Sistema del Análisis de Impacto Regulatorio (SAIR).

#### **CONSIDERANDO**

1. El proyecto de regulación no crea obligaciones y/o sanciones para los particulares o hace más estrictas las existentes;
2. No reduce o restringe prestaciones o derechos para los particulares;
3. No modifica o crea trámites adicionales a los establecidos en el Registro Estatal de Trámites y Servicios, ni cargas administrativas o costos de cumplimiento para los particulares;
4. No establece o modifica definiciones, clasificaciones, metodologías, criterios, caracterizaciones o cualquier otro término de referencia que afecte derechos, obligaciones, prestaciones o trámites para los particulares;

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

5. El buen gobierno se sustenta en una administración pública eficiente en el uso de sus recursos y eficaz en el logro de sus propósitos. La ciudadanía es el factor principal de su atención y la solución de los problemas públicos su prioridad;
6. La Administración Pública Estatal transita a un nuevo modelo de gestión, orientado a la generación de resultados de valor para la ciudadanía. Este modelo propugna por garantizar la estabilidad de las instituciones que han demostrado su eficacia, pero también por el cambio de aquellas que es necesario modernizar;
7. La solidez y el buen desempeño de las instituciones gubernamentales, tiene como base las mejores prácticas administrativas, emanadas de la permanente revisión y actualización de las estructuras organizacionales y sistemas de trabajo, del diseño e instrumentación de proyectos de innovación y del establecimiento de sistemas de gestión de la calidad;
8. El manual de procedimientos documenta la acción organizada para dar cumplimiento a la misión del Departamento de Formación Laboral de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral de la Secretaría del Trabajo;
9. El Manual tiene como finalidad elevar la calidad, eficiencia y eficacia de las actividades que tiene encomendadas el Departamento de Formación Laboral en materia de capacitación y formación en seguridad y salud en el trabajo, a través de la formalización y estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación, y
10. Mediante oficio 20706006L-0831/2019, la Dirección General de Innovación dictaminó que el documento cumple con los lineamientos técnicos en la materia.

Por lo anterior, con fundamento en los artículos 40, 42 y 43 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, 47 y 50 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, así como el apartado VI,



numeral 2, de los Lineamientos Generales para la Elaboración y Presentación del Estudio de Impacto Regulatorio, de las Dependencias y Municipios del Estado de México, publicado el 17 de mayo de 2013 en la Gaceta del Gobierno No. 93, le comunico que esta Comisión Estatal:

### **RESUELVE**

1. El proyecto de regulación presentado es congruente con las disposiciones de carácter general propuestas por los ordenamientos jurídicos vigentes, como son la Ley de Educación del Estado de México, el Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y el Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo;
2. El Manual representa la única normativa que lo sustenta;
3. El documento fue revisado y aprobado por la Unidad de Planeación e Igualdad de Género de la Secretaría del Trabajo, por lo que guarda la calidad jurídica necesaria para su publicación, y
4. Esta Comisión Estatal considera viable la exención para presentar el Análisis de Impacto Regulatorio, respecto del proyecto de regulación denominado Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral.

En lo sucesivo, se le solicita acompañar al documento a revisar, el Acta de la Sesión del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo, mediante la cual se apruebe la exención de Análisis de Impacto Regulatorio.

Agradeciendo de antemano su atención, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

**LIC. JOSÉ MIGUEL REMIS DURÁN**  
**DIRECTOR GENERAL**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

Primero de Mayo núm. 411, esq. A. Von Humboldt, col. Sta. Clara, C.P. 50060, Toluca, Estado de México.  
Tels.: (01 722) 213 93 78 y 213 93 79.

**Evidencia Criptográfica · Transacción SeguriSign**  
**Archivo Firmado: Oficio\_Dictamen\_firmado.pdf**  
**Secuencia: 33550757**

**Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO**

Firmante	<b>Nombre:</b>	JOSE MIGUEL REMIS DURAN	<b>Validez:</b>	OK	Vigente
	<b>CURP:</b>	REDM610403HDFMRG05			
Firma	<b># Serie:</b>	1116	<b>Revocación:</b>	OK	No Revocado
	<b>Fecha: (UTC / Local)</b>	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00	<b>Status:</b>	OK	Valida
	<b>Algoritmo:</b>	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	<b>Cadena de firma:</b>	1a 27 04 6c b2 22 a1 6b 04 9a d8 e6 c1 c3 5d 60 64 be 82 de e4 7f 84 0e da 12 5a 1a a3 ff 5c b2 4c 7e 91 28 e1 fa 76 b8 b5 99 86 89 e7 d8 e5 70 64 10 32 34 ad 28 8f 1c 56 2f fc 95 4a cd 18 fa 41 86 fe 9a a5 44 e7 cd d3 ff 5 8f 30 2f 14 12 29 ef b2 13 3b d8 32 45 80 07 ed e2 87 38 a6 98 6b 89 fd 38 f1 00 31 aa f0 35 35 41 c9 ed 12 72 02 56 07 7c 70 b8 93 f6 a5 98 5a 7c 9d 9e a1 d0 1c 67 98 8a a5 c0 dc de b6 9e 83 eb 76 22 40 b1 bd e0 a5 e2 21 06 ef 81 04 36 ec 2c b0 b1 42 a3 a4 19 08 46 1a 46 a5 5a e6 ce 30 34 00 a1 8e e2 76 64 86 ec a2 e2 24 3b 8c ea dc 4d 6a 4a f0 75 a4 e5 ef 12 5e e0 36 5e 6b e5 95 04 06 87 4f 26 cd 66 bb 3a 8d d5 a5 c9 64 d2 c6 d5 2f 0f 0b fa ba 75 63 8f c9 0d 0b 2d 5d 77 01 62 4f f0 43 ca 2d 1c 4e 59 b2 25 c8 50 02 77 84 b7 81 b1 6d 3b			
OCSP	<b>Fecha: (UTC / Local)</b>	2021-08-27T16:21:47Z / 2021-08-27T11:21:47-05:00			
	<b>Nombre del respondedor:</b>	OCSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	<b>Emisor del respondedor:</b>	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	<b>Número de serie:</b>	1116			
TSP	<b>Fecha : (UTC / Local)</b>	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00			
	<b>Nombre del respondedor:</b>	RESPONDEDOR TSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	<b>Emisor del respondedor:</b>	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	<b>Secuencia:</b>	42278393			
	<b>Datos estampillados:</b>	82016232688C824452B01A14F4DC7C82802F07FEF5ABED97779EA61926087298			

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 3

Fecha de elaboración: 26/11/2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/12/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento o Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento o Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
4	Cursos de Capacitación en Seguridad e Higiene					Adecuación al procedimiento de Cursos de Capacitación en Seguridad e Higiene en el Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral	05/2021	El pasado 27 de agosto de 2021, mediante oficio No. 2090000300000S/654/2021, nos fue comunicado el Dictamen de Análisis de Impacto Regulatorio del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral, se solicitó la publicación a la Coordinación Administrativa mediante oficio No. 20900004A/569/2021. El 22 de noviembre del presente, se solicitó a la Coordinación Administrativa el status que guardaba la solicitud de publicación, con oficio No. 20900004A/1476/2021; el día 25 de noviembre del presente, con oficio No. 2090000200000S/2682/2021, se nos informó que el trámite está suspendido debido a la Reestructuración Administrativa de la Secretaría del Trabajo.	80%	Departamento de Formación Laboral
En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: La Secretaría de Finanzas mediante oficio No. 207060001-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021, suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructura Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implica que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión detallada de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento (a la fecha no ha sido publicado en la Gaceta del Gobierno) y Manual de Organización. Por lo anterior los trámites y publicaciones están suspendidas.										

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p>Mtro. Alejandro Quiroz Martínez Director General de Política e Inclusión Laboral</p>	<p>Nombre y cargo del Enlace de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado</p> <p>Lic. en D. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Género</p>	<p>Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</p> <p>Lic. Martha Hilda González Calderón Secretaría del Trabajo</p>
---	---	---



"2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 2090000300000S/654/2021  
Toluca de Lerdo, México,  
27 de agosto de 2021

LICENCIADA ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO  
DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E  
INCLUSIÓN LABORAL  
P R E S E N T E

Por este medio y en atención a su oficio No. 20900004A/1011/2021, de fecha 13 de agosto del año en curso, adjunto al presente el **Dictamen de Análisis de Impacto Regulatorio del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral**, emitido por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para que pueda continuar con el proceso de publicación en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



L. en D. RAÚL VARGAS HERRERA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN  
E IGUALDAD DE GÉNERO

SECRETARÍA DEL TRABAJO

26 AGO. 2021

SECRETARÍA DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL  
Vargas 78:13

001648

c.c.p. Archivo/Minutario  
RVH/jmb

Unidad de Planeación, e Igualdad de Género  
Rafael M. Hidalgo Núm. 301, Quinto Piso, Col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel. (01 722) 276 09 10 al 18, Ext. 74708

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca, Estado de México  
27 de Agosto de 2021

LICENCIADO  
RAÚL SANTIAGO VARGAS HERRERA  
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA  
SECRETARÍA DEL TRABAJO  
PRESENTE

Se hace referencia a la propuesta regulatoria denominada **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN LABORAL**, así como a su respectiva solicitud y formulario de **Exención** del Análisis de Impacto Regulatorio, documentos remitidos por la SECRETARÍA DEL TRABAJO y recibidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria a través del Sistema del Análisis de Impacto Regulatorio (SAIR).

#### CONSIDERANDO

1. El proyecto de regulación no crea obligaciones y/o sanciones para los particulares o hace más estrictas las existentes;
2. No reduce o restringe prestaciones o derechos para los particulares;
3. No modifica o crea trámites adicionales a los establecidos en el Registro Estatal de Trámites y Servicios, ni cargas administrativas o costos de cumplimiento para los particulares;
4. No establece o modifica definiciones, clasificaciones, metodologías, criterios, caracterizaciones o cualquier otro término de referencia que afecte derechos, obligaciones, prestaciones o trámites para los particulares;

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

5. El buen gobierno se sustenta en una administración pública eficiente en el uso de sus recursos y eficaz en el logro de sus propósitos. La ciudadanía es el factor principal de su atención y la solución de los problemas públicos su prioridad;
6. La Administración Pública Estatal transita a un nuevo modelo de gestión, orientado a la generación de resultados de valor para la ciudadanía. Este modelo propugna por garantizar la estabilidad de las instituciones que han demostrado su eficacia, pero también por el cambio de aquellas que es necesario modernizar;
7. La solidez y el buen desempeño de las instituciones gubernamentales, tiene como base las mejores prácticas administrativas, emanadas de la permanente revisión y actualización de las estructuras organizacionales y sistemas de trabajo, del diseño e instrumentación de proyectos de innovación y del establecimiento de sistemas de gestión de la calidad;
8. El manual de procedimientos documenta la acción organizada para dar cumplimiento a la misión del Departamento de Formación Laboral de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral de la Secretaría del Trabajo;
9. El Manual tiene como finalidad elevar la calidad, eficiencia y eficacia de las actividades que tiene encomendadas el Departamento de Formación Laboral en materia de capacitación y formación en seguridad y salud en el trabajo, a través de la formalización y estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación, y
10. Mediante oficio 20706006L-0831/2019, la Dirección General de Innovación dictaminó que el documento cumple con los lineamientos técnicos en la materia.

Por lo anterior, con fundamento en los artículos 40, 42 y 43 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, 47 y 50 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, así como el apartado VI,

numeral 2, de los Lineamientos Generales para la Elaboración y Presentación del Estudio de Impacto Regulatorio, de las Dependencias y Municipios del Estado de México, publicado el 17 de mayo de 2013 en la Gaceta del Gobierno No. 93, le comunico que esta Comisión Estatal:

### **RESUELVE**

1. El proyecto de regulación presentado es congruente con las disposiciones de carácter general propuestas por los ordenamientos jurídicos vigentes, como son la Ley de Educación del Estado de México, el Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y el Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo;
2. El Manual representa la única normativa que lo sustenta;
3. El documento fue revisado y aprobado por la Unidad de Planeación e Igualdad de Género de la Secretaría del Trabajo, por lo que guarda la calidad jurídica necesaria para su publicación, y
4. Esta Comisión Estatal considera viable la exención para presentar el Análisis de Impacto Regulatorio, respecto del proyecto de regulación denominado Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral.

En lo sucesivo, se le solicita acompañar al documento a revisar, el Acta de la Sesión del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo, mediante la cual se apruebe la exención de Análisis de Impacto Regulatorio.

Agradeciendo de antemano su atención, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA



**LIC. JOSÉ MIGUEL REMIS DURÁN**  
**DIRECTOR GENERAL**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

Primero de Mayo núm. 411, esq. A. Von Humboldt, col. Sta. Clara, C.P. 50060, Toluca, Estado de México.  
Tels.: (01 722) 213 93 78 y 213 93 79.

**Evidencia Criptográfica · Transacción SeguriSign**  
**Archivo Firmado: Oficio\_Dictamen\_firmado.pdf**  
 Secuencia: 33550757

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO

Firmante	Nombre:	JOSE MIGUEL REMIS DURAN	Validez:	OK	Vigente
	CURP:	REDM610403HDFMRG05			
Firma	# Serie:	1116	Revocación:	OK	No Revocado
	Fecha: (UTC / Local)	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00	Status:	OK	Valida
	Algoritmo:	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	Cadena de firma:	1a 27 04 6c b2 22 a1 6b 04 9a d8 e6 c1 c3 5d 60 64 be 82 de e4 7f 84 0e da 12 5a 1a a3 ff 5c b2 4c 7e 91 28 e fa 76 b8 b5 99 86 89 e7 d8 e5 70 64 10 32 34 ad 28 8f 1c 56 2f fc 95 4a cd 18 fa 41 86 fe 9a a5 44 e7 cd d3 ff 5 8f 30 2f 14 12 29 ef b2 13 3b d8 32 45 80 07 ed e2 87 38 a6 98 6b 89 fd 38 f1 00 31 aa f0 35 35 41 c9 ed 12 72 02 56 07 7c 70 b8 93 f6 a5 98 5a 7c 9d 9e a1 d0 1c 67 98 8a a5 c0 dc de b6 9e 83 eb 76 22 40 b1 bd e0 a5 e2 21 06 ef 81 04 36 ec 2c b0 b1 42 a3 a4 19 08 46 1a 46 a5 5a e6 ce 30 34 00 a1 8e e2 76 64 86 ec a2 e2 24 3b 8c ea dc 4d 6a 4a f0 75 a4 e5 ef 12 5e e0 36 5e 6b e5 95 04 06 87 4f 26 cd 66 bb 3a 8d d5 a5 c9 64 d2 c6 d5 2 0f 0b fa ba 75 63 8f c9 0d 0b 2d 5d 77 01 62 4f f0 43 ca 2d 1c 4e 59 b2 25 c8 50 02 77 84 b7 81 b1 6d 3b			
OCSP	Fecha: (UTC / Local)	2021-08-27T16:21:47Z / 2021-08-27T11:21:47-05:00			
	Nombre del respondedor:	OCSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Número de serie:	1116			
TSP	Fecha : (UTC / Local)	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00			
	Nombre del respondedor:	RESPONDEDOR TSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Secuencia:	42278393			
	Datos estampillados:	82016232688C824452B01A14F4DC7C82802F07FEF5ABED97779EA61926087298			

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, México, 20 de mayo de 2021.  
OFICIO NO. 20900004A/569/2021.

**C.P. MARIA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**  
**PRESENTE**

A fin de dar cumplimiento al Programa Anual de Mejora Regulatoria, solicito a Usted su invaluable apoyo a fin de proceder a la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral de esta Dirección General de Política e Inclusión Laboral

No omito mencionarle que mediante oficio No. 20900004A000000/177/2019, de fecha 19 de junio de 2019, dirigido al entonces Coordinador Administrativo Lic. Darío Alfredo Gómez Bobadilla por el Mtro. Julio César Vanegas Guzmán, Director General de esta Unidad Administrativa, se hizo la solicitud, acompañando el oficio referido con impresión y medio magnético del Manual, así como del Dictamen Técnico de la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, por el cual se notifica que cumple con los lineamientos técnicos establecidos para su publicación.

27 MAYO 2021

Coordinación Administrativa

Recibida

ATENTAMENTE

11:50

Hora

**LICDA. ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO**  
**DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL**

c.c.p.- Lic. Octavio Rafael Miranda Talavera, Subdirector de Inclusión Laboral.  
M. Pedro Rubén Campos Estrada, Jefe del Departamento de Formación Laboral.  
Archivo.

Recibido  
Dpto. Formación  
27/05/21

Recibido  
Rafael Talavera  
27/05/21 11:45hrs

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL**  
**SUBDIRECCIÓN DE INCLUSIÓN LABORAL**  
**DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN LABORAL**

**2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Toluca, México a 22 de noviembre de 2021  
No. Oficio 20900004A/1476/2021

MTRA. en A. P. MARIA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
P R E S E N T E.

En alcance al Oficio No. 20900004A/569/2021 y con el propósito de cumplir en tiempo y forma con el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, propuesto por esta Dirección General, respetuosamente me permito solicitar a usted, nos puedan informar sobre el estatus que guarda la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral solicitado en el oficio referido.

Lo anterior es en razón a que la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios en sus artículos 64, 65 y 66, considera la aplicación de infracciones administrativas a las Instituciones Públicas que no cumplan con el Programa Anual de Mejora Regulatoria al 100% y no deseamos incurrir en esa sanción.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE

MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ  
DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

C.c.p. Archivo/Minutario  
AQM/CEMS/jsb

24 NOV. 2021

Coordinación Administrativa

11:10

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DEL TRABAJO

26 NOV. 2021

EDOMÉX  
DECISIONES LIMPIAS, RESULTADOS JUSTOS

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

00262

13:30

RDCA

Toluca, México; a 25 de noviembre de 2021.

No. de Oficio: 20900002000000S/2682/2021.

**MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL**  
**P R E S E N T E**

En atención al oficio número 20900004A/1476/2021, a través del cual solicita se informe sobre el estatus que guarda la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral a efectos de dar cumplimiento al Programa Anual de Mejora Regulatoria.

Al respecto se informa que, como se refirió en el oficio 20900002000000S-1432/2021, la Secretaría de Finanzas con el oficio 20706000L-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021 suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructura Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implicaría que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión minuciosa de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento y Manual de Organización.

Cabe hacer de su conocimiento, que en seguimiento al oficio 20706000L-1566/2021 de fecha 17 de agosto de 2021, suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración; esta Coordinación da seguimiento para la publicación del Reglamento Interior y Manual General de Organización de esta Secretaría, por lo que:

- Se envió a la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, mediante el oficio 209A00000/0108/2021 de fecha 13 de octubre de 2021, el Proyecto de Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo para su revisión de manera extraordinaria y urgente; del cual a la fecha no se ha recibido respuesta formal.
- El 09 de noviembre de 2021, se envió a la Dirección General de Innovación mediante el oficio 20900002000000S/2540/2021 el Proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo validado.
- La Dirección General de Innovación mediante el oficio 20706006020000L-0339/2021, recibido el 11 de noviembre de 2021, informó que para estar en condiciones de autorizar y gestionar la publicación del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo en la "Gaceta del Gobierno", es

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

necesario que previamente se concluya la publicación del Reglamento Interior, por lo que lo mantendrá en resguardo hasta en tanto no sea publicado el Reglamento.

Por lo antes expuesto, no ha sido posible realizar la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral, en tanto no se publique el Reglamento y Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo en la Gaceta del Gobierno.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**M. EN A.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

C.c.p. M. en C.S. Laura Iris Díaz García. Subdirectora de Organización y Personal.  
Archivo.  
Folio: 3503

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 3

Fecha de elaboración: 26/11/2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/12/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento o Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
5	Prestación del Servicio Público de Conciliación Administrativa	Elaboración del Sistema de Información de Intervenciones Conciliatorias	05/2021	Implementación del proceso automatizado	100%	Adecuaciones al Manual de Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa	11/2021	Se solventaron las observaciones y recomendaciones realizadas por la Dirección General de Innovación, remitiéndose para su dictaminación en fecha 16 de marzo del año 2021, mediante oficio No. 20900004A/379/2021, y ante la omisión de la respuesta la Coordinación Administrativa giró atento oficio recordatorio en fecha 08 de noviembre del presente año, con oficio No.209000020000000S-2525/2021, sin que a la fecha exista pronunciamiento por parte de Innovación respecto al dictamen del Manual de Procedimientos; ante ello, el pasado 22 de noviembre, se solicitó al Lic. Raúl Vargas Herrera gestionar ante Innovación se aceleren los trabajos para obtener el dictamen, esto con oficio No.20900004A/1477/2021, a la fecha no tenemos respuesta.	50%	Departamento de Conciliación Administrativa

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: La Secretaría de Finanzas mediante oficio No. 20706000L-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021, suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructura Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implica que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión detallada de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento (a la fecha no ha sido publicado en la Gaceta de Gobierno) y Manual de Organización. Por lo anterior los trámites y publicaciones están suspendidas.

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable  Mtro. Alejandro Quiroz Martínez Director General de Política e Inclusión Laboral	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado  Lic. en D. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Género	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado  Lic. Martha Hilda González-Catderón Secretaría del Trabajo
---	---	---

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

No. de Oficio: 20900002000000S/0311/2021.  
Toluca, Estado de México;  
a 03 de marzo de 2021.

**LIC. ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO**  
**DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E**  
**INCLUSIÓN LABORAL**  
**P R E S E N T E**

En atención al oficio N° 20706006L-0071/2021 signado por la Lic. Elizabeth Pérez Quiroz, Directora General de Innovación, me permito remitir al correo electrónico stdgt@edomex.gob.mx, los comentarios al Manual de Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa, el cual ha sido revisado de conformidad con los lineamientos técnicos en la materia.

Por lo anterior, me permito solicitar atentamente a usted, gire sus instrucciones a quien corresponda para que se efectúen las correcciones pertinentes; así mismo una vez solventadas las observaciones se deberá enviar a esta Coordinación Administrativa de forma impresa y en medio magnético, lo anterior con la finalidad de poder continuar con el trámite ante la Dirección General de Innovación para su dictaminación.

Sin otro particular, reitero a usted las muestras de mi más alta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**

**C.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

SECRETARÍA DEL TRABAJO

05 MAR. 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

15:10

000316

C.c.p. Mtra. Laura Iris Díaz García, Subdirectora de Organización y Personal.  
Archivo.  
MEVM/LIDG\*ssl.

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**



2021. "Año de la Consumación de la Independencia y de la Grandeza de México".

Toluca de Lerdo a 16 de marzo de 2021.

No. Oficio: 20900004A/379/2021.

**ASUNTO:** Se remite Manual de Procedimientos  
del Departamento de Conciliación Administrativa

C.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN.  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
P R E S E N T E

Secretaría del Trabajo

18 MAR. 2021

Coordinación Administrativa

Sirva la presente para enviarle un cordial saludo, al mismo tiempo y en atención a los  
oficios 20900002000000S/0072/2021 y 20900002000000S/0311/2021; por este  
conducto, me permito remitir en forma impresa y medio magnético el Manual de  
Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa de la Dirección  
General de Política e Inclusión Laboral, mismo que fue enviado al correo electrónico  
[st.coordinación@edomex.gob.mx](mailto:st.coordinación@edomex.gob.mx), tal y como fue sugerido en el oficio de referencia.

Lo anterior, derivado de las observaciones y recomendaciones realizadas por la  
Dirección General de Innovación, mediante oficio núm. 20706006L-0071/2021, las  
cuales ya fueron solventadas, en consecuencia, me permito solicitar el envío del  
proyecto a la citada Dirección General, a efecto de continuar con el proceso de  
dictaminación.

Sin otro particular, le reitero las muestras de mi distinguida consideración.

**EDOMEX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES  
SECRETARÍA DEL TRABAJO

ATENTAMENTE

LIC. ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO.  
DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

SECRETARÍA DEL TRABAJO

DIRECCIÓN GENERAL DE  
POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

**EDOMEX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES  
SECRETARÍA DEL TRABAJO

c.c.p.- M en D. Mario Alberto Martínez Robles, Subdirector de Conciliación y Servicios Periciales.  
M. en D. Argelia González Ortega, Jefa del Departamento de Conciliación Administrativa.  
Archivo  
ALMM  
A1 Tarejas de Turno 109/2021; 243/2021 y 316/2021.

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO DE CONCILIACIÓN ADMINISTRATIVA

SECRETARÍA DEL TRABAJO

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

Rafael M. Hidalgo núm. 301, tercer piso, col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México  
Tel. (01 722) 276 09 00, ext. 74782.

**"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Oficio No. 20900002000000S-2525/2021.  
Toluca de Lerdo, México;  
a 08 de noviembre de 2021.

**ALFONSO CAMPUZANO RAMÍREZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Con la finalidad de dar atención al programa de mejora continua, relativo a la actualización y conformación de los documentos normativos de las dependencias del sector central, respetuosamente me permito solicitar a usted, sea tan amable en informar a esta Coordinación Administrativa, el estado que guarda la revisión a los proyectos de actualización de los siguientes manuales de procedimientos:

No.	Unidad Administrativa	Oficio de Remisión
1	Departamento de Conciliación Administrativa, de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral.	20900002000000S-0483/2021 de fecha 22 de marzo del 2021.
2	Procuraduría de la Defensa del Trabajo.	20900002000000S-0904/2021 de fecha 06 de mayo del 2021.
3	Manual de Procedimientos del Programa de Capacitación Mexiquense para la Empleabilidad (CAMEE) y reglas de operación del programa de Capacitación Mexiquense para la Empleabilidad (CAMEE)	20900002000000S-1125/2021 de fecha 28 de mayo de 2021.

Lo anterior, con la finalidad de estar en posibilidad de proporcionar un informe de las gestiones realizadas respecto al estado de estos documentos al Comité de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo.

Sin otro particular, agradezco su atención y le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**M. EN A. P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

C. exp. M. en C.S. Laura Iris Díaz García. - Subdirectora de Organización y Personal.  
C. exp. Archivo/Minutario.  
MEVM/LIDG/cga

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

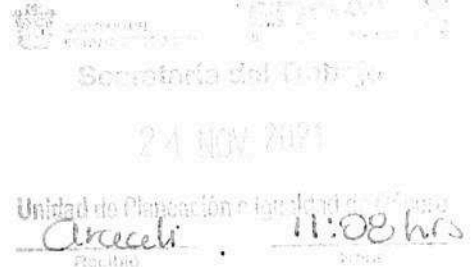
Rafael M. Hidalgo núm. 301, quinto piso, Col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 00, ext.: 74721.

**2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Toluca, México a 22 de noviembre de 2021

No. Oficio 20900004A/1477/2021

LIC. en D. RAÚL VARGAS HERRERA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN  
E IGUALDAD DE GÉNERO.  
P R E S E N T E.

 SECRETARÍA DEL TRABAJO  
24 NOV 2021  
Unidad de Planeación e Igualdad de Género  
Arceceli 11:08 hrs  
Recibido

Con el propósito de cumplir con el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, me permito hacer de su conocimiento que, a fin de mejorar los procesos y trámites administrativos relacionados con la Conciliación Administrativa, esta Dirección General, propuso en el año 2019 dos acciones de Mejora Regulatoria:

1. Elaboración del Sistema de Información de Intervenciones Conciliatorias y
2. Elaboración del Sistema de Información de Orientación y Asesoría;

Mismas que fueron aprobadas para su funcionamiento por el Sistema Estatal de Informática (S.E.I.), lo que motivó, realizar las adecuaciones conducentes en el Manual de Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa, cuyo proyecto se remitió a la Coordinación Administrativa, quien nos lo devolvió mediante oficio No. 209000020000000S/0311/2021, con diversas observaciones y recomendaciones por parte de la Dirección General de Innovación, las cuales fueron solventadas y remitidas nuevamente a la Coordinación Administrativa mediante diverso No. 20900004A/379/2021, a efecto de continuar con el proceso de validación y dictaminación ante la mencionada Dirección General de Innovación.

En razón a que el dictamen señalado no ha sido generado por la institución responsable, por oficio No. 209000020000000S-2525/2021 de fecha 08

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

Rafael M. Hidalgo núm. 301, Tercer piso, col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 40 al 48.

**2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

de noviembre del año en curso, la M. en A.P. María Eugenia Villada Morgan, Coordinadora Administrativa, nuevamente solicitó a Alfonso Campusano Ramírez, Director General de Innovación, el estado que guarda la revisión de los proyectos de actualización de varias áreas de la Secretaría del Trabajo, sin tener respuesta hasta el momento, por lo que me permito solicitar a Usted respetuosamente su valiosa intervención (como enlace del Comité Estatal de Mejora Regulatoria), para que la Dirección General de Innovación emita su dictamen correspondiente, a fin de cumplir con las acciones de regulación normativa programadas y concluir en tiempo y forma con el Programa Anual de Mejora Regulatoria propuesto por esta Dirección General. (anexo copia simple de los antecedentes).

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE

MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ  
DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

C.c.p.. Archivo/Minutario  
AQM/CEMS/jsb

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

Rafael M. Hidalgo núm. 301, Tercer piso, col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 40 al 48.



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 3

Fecha de elaboración: 26/11/2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/12/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento o Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento o Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
6	Asesoría Jurídico Laboral para la Prevención y Solución de los Conflictos de Trabajo	Elaboración del Sistema de Información de Orientación y Asesoría	05/2021	Implementación del proceso automatizado	100%	Adecuaciones al Manual de Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa	11/2021	Se solventaron las observaciones y recomendaciones realizadas por la Dirección General de Innovación, remitiéndose para su dictaminación en fecha 16 de marzo del año 2021, mediante oficio No. 20900004A/379/2021, y ante la omisión de la respuesta la Coordinación Administrativa giró atento oficio recordatorio en fecha 08 de noviembre del presente año, con oficio No. 20900002000000S-2525/2021, sin que a la fecha exista pronunciamiento por parte de Innovación respecto al dictamen del Manual de Procedimientos, ante ello, el pasado 22 de noviembre, se solicitó al Lic. Raúl Vargas Herrera gestionar ante Innovación se aceleren los trabajos para obtener el dictamen, esto con oficio No. 209000004A/1477/2021, a la fecha no tenemos respuesta	50 %	Departamento de Conciliación Administrativa
En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: La Secretaría de Finanzas mediante oficio No. 20706000L-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021, suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructura Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implica que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión detallada de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento (a la fecha no ha sido publicado en la Gaceta de Gobierno) y Manual de Organización. Por lo anterior los trámites y publicaciones están suspendidas.										

<p><b>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</b></p> <p>Mtro. Alejandro Quiroz Martínez Director General de Política e Inclusión Laboral</p>	<p><b>Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/Organismo Público Descentralizado</b></p> <p>Lic. en D. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Género</p>	<p><b>Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</b></p> <p>Lic. Martha Hilda González Calderón Secretaría del Trabajo</p>
--	---	--

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

No. de Oficio: 20900002000000S/0311/2021.  
Toluca, Estado de México;  
a 03 de marzo de 2021.

**LIC. ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO**  
**DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E**  
**INCLUSIÓN LABORAL**  
**P R E S E N T E**

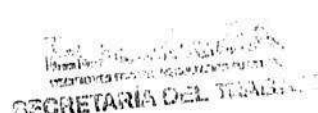
En atención al oficio N° 20706006L-0071/2021 signado por la Lic. Elizabeth Pérez Quiroz, Directora General de Innovación, me permito remitir al correo electrónico stdgt@edomex.gob.mx, los comentarios al Manual de Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa, el cual ha sido revisado de conformidad con los lineamientos técnicos en la materia.

Por lo anterior, me permito solicitar atentamente a usted, gire sus instrucciones a quien corresponda para que se efectúen las correcciones pertinentes; así mismo una vez solventadas las observaciones se deberá enviar a esta Coordinación Administrativa de forma impresa y en medio magnético, lo anterior con la finalidad de poder continuar con el trámite ante la Dirección General de Innovación para su dictaminación.

Sin otro particular, reitero a usted las muestras de mi más alta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**


  
**C.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

  
**SECRETARÍA DEL TRABAJO**

05 MAR. 2021

  
**DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL**

15:10  
MORA

C.c.p.  Mtra. Laura Iris Díaz García, Subdirectora de Organización y Personal.  
Archivo.  
MEVM/LIDG\*ssl.

000316

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

2021. "Año de la Consumación de la Independencia y de la Grandeza de México".

Toluca de Lerdo a 16 de marzo de 2021.  
No. Oficio: 20900004A/379/2021.

ASUNTO: Se remite Manual de Procedimientos  
del Departamento de Conciliación Administrativa

ESTADO DE MÉXICO

Secretaría del Trabajo

18 MAR. 2021

C.P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN.  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
PRESENTE

Coordinación Administrativa

Sirva la presente para enviarle un cordial saludo, al mismo tiempo y en atención a los  
oficios 20900002000000S/0072/2021 y 20900002000000S/0311/2021; por este  
conducto, me permito remitir en forma impresa y medio magnético el Manual de  
Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa de la Dirección  
General de Política e Inclusión Laboral, mismo que fue enviado al correo electrónico  
[st.coordinación@edomex.gob.mx](mailto:st.coordinación@edomex.gob.mx), tal y como fue sugerido en el oficio de referencia.

Lo anterior, derivado de las observaciones y recomendaciones realizadas por la  
Dirección General de Innovación, mediante oficio núm. 20706006L-0071/2021, las  
cuales ya fueron solventadas, en consecuencia, me permito solicitar el envío del  
proyecto a la citada Dirección General, a efecto de continuar con el proceso de  
dictaminación.

Sin otro particular, le reitero las muestras de mi distinguida consideración.

EDOMEX  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES  
SECRETARÍA DEL TRABAJO

ATENTAMENTE

SECRETARÍA DEL TRABAJO

DIRECCIÓN GENERAL DE  
POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

LIC. ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO,  
DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

EDOMEX  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES  
SECRETARÍA DEL TRABAJO

c.c.p.- M en D. Mario Alberto Martínez Robles, Subdirector de Conciliación y Servicios Periciales.  
M. en D. Argelia González Ortega, Jefa del Departamento de Conciliación Administrativa.  
Archivo  
ALMM/mam  
A1 Tarjetas de Turno 109/2021; 243/2021 y 316/2021.

Argelia González Ortega  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO DE CONCILIACIÓN Y SERVICIOS PERICIALES  
ASISTENTE DE CONCILIACIÓN ADMINISTRATIVA

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

Rafael M. Hidalgo núm. 301, tercer piso, col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel. (01 722) 276 09 00, ext. 74782.



**"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Oficio No. 20900002000000S-2525/2021.  
Toluca de Lerdo, México;  
a 08 de noviembre de 2021.

**ALFONSO CAMPUZANO RAMÍREZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Con la finalidad de dar atención al programa de mejora continua, relativo a la actualización y conformación de los documentos normativos de las dependencias del sector central, respetuosamente me permito solicitar a usted, sea tan amable en informar a esta Coordinación Administrativa, el estado que guarda la revisión a los proyectos de actualización de los siguientes manuales de procedimientos:

No.	Unidad Administrativa	Oficio de Remisión
1	Departamento de Conciliación Administrativa, de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral.	20900002000000S-0483/2021 de fecha 22 de marzo del 2021.
2	Procuraduría de la Defensa del Trabajo.	20900002000000S-0904/2021 de fecha 06 de mayo del 2021.
3	Manual de Procedimientos del Programa de Capacitación Mexiquense para la Empleabilidad (CAMEE) y reglas de operación del programa de Capacitación Mexiquense para la Empleabilidad (CAMEE)	20900002000000S-1125/2021 de fecha 28 de mayo de 2021.

Lo anterior, con la finalidad de estar en posibilidad de proporcionar un informe de las gestiones realizadas respecto al estado de estos documentos al Comité de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo.

Sin otro particular, agradezco su atención y le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**M. EN A. P. MARÍA EUGENIA VILLADA MORGAN**  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

C. p. M. en C.S. Laura Iris Díaz García. - Subdirectora de Organización y Personal.  
C. p. Archivo/Minutario.  
MEVM/LIDG/cga

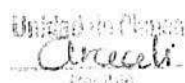
**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

Rafael M. Hidalgo num. 301, quinto piso, Col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 00, ext.: 74721.

**2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Toluca, México a 22 de noviembre de 2021  
No. Oficio 20900004A/1477/2021

LIC. en D. RAÚL VARGAS HERRERA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN  
E IGUALDAD DE GÉNERO.  
P R E S E N T E.

 11:08 hrs  
Toluca

Con el propósito de cumplir con el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, me permito hacer de su conocimiento que, a fin de mejorar los procesos y trámites administrativos relacionados con la Conciliación Administrativa, esta Dirección General, propuso en el año 2019 dos acciones de Mejora Regulatoria:

1. Elaboración del Sistema de Información de Intervenciones Conciliatorias y
2. Elaboración del Sistema de Información de Orientación y Asesoría;

Mismas que fueron aprobadas para su funcionamiento por el Sistema Estatal de Informática (S.E.I.), lo que motivó, realizar las adecuaciones conducentes en el Manual de Procedimientos del Departamento de Conciliación Administrativa, cuyo proyecto se remitió a la Coordinación Administrativa, quien nos lo devolvió mediante oficio No. 20900002000000S/0311/2021, con diversas observaciones y recomendaciones por parte de la Dirección General de Innovación, las cuales fueron solventadas y remitidas nuevamente a la Coordinación Administrativa mediante diverso No. 20900004A/379/2021, a efecto de continuar con el proceso de validación y dictaminación ante la mencionada Dirección General de Innovación.

En razón a que el dictamen señalado no ha sido generado por la institución responsable, por oficio No. 20900002000000S-2525/2021 de fecha 08

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

Rafael M. Hidalgo núm. 301, Tercer piso, col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 40 al 48.



**2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

de noviembre del año en curso, la M. en A.P. María Eugenia Villada Morgan, Coordinadora Administrativa, nuevamente solicitó a Alfonso Campusano Ramírez, Director General de Innovación, el estado que guarda la revisión de los proyectos de actualización de varias áreas de la Secretaría del Trabajo, sin tener respuesta hasta el momento, por lo que me permito solicitar a Usted respetuosamente su valiosa intervención (como enlace del Comité Estatal de Mejora Regulatoria), para que la Dirección General de Innovación emita su dictamen correspondiente, a fin de cumplir con las acciones de regulación normativa programadas y concluir en tiempo y forma con el Programa Anual de Mejora Regulatoria propuesto por esta Dirección General. (anexo copia simple de los antecedentes).

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE

MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ  
DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

C.c.p.. Archivo/Minutario  
AQM/CEMS/jsb

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

Rafael M. Hidalgo núm. 301, Tercer piso, col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 40 al 48.



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 209000000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 3

Fecha de elaboración: 26/11/2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/12/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
7	Sistema de inscripción a la Maestría en Seguridad e Higiene Ocupacional	Crear un sistema para ofrecer la inscripción en línea de la Maestría en Seguridad e Higiene Ocupacional, en la Ventanilla Única de Trámites y Servicios del GEM	05/2021	Implementación del proceso automatizado. Formatos validados del Registro de Trámites y Servicios	100%	Publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral	11/ 2021	El pasado 27 de agosto de 2021, mediante oficio No. 2090000300000S/654/2021, nos fue comunicado el Dictamen de Análisis de Impacto Regulatorio del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral, se solicitó la publicación a la Coordinación Administrativa mediante oficio No. 20900004A/569/2021. El 22 de noviembre del presente, se solicitó a la Coordinación Administrativa el status que guardaba la solicitud de publicación, con oficio No. 20900004A/1476/2021; el día 25 de noviembre del presente, con oficio No. 2090000200000S/2682/2021, se nos informó que el trámite está suspendido debido a la Reestructuración Administrativa de la Secretaría del Trabajo.	80%	Departamento de Formación Laboral
En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: La Secretaría de Finanzas mediante oficio No. 20706000L-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021, suscribió por el Mtro. Oscar Guzman Aragon, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructura Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implica que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión detallada de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento (a la fecha no ha sido publicado en la Gaceta de Gobierno) y Manual de Organización. Por lo anterior los trámites y publicaciones están suspendidas.										

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable  Mtro. Alejandro Quiroz Martínez Director General de Política e Inclusión Laboral	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado  Lic. en D. Raul Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Genero	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado  Lic. Martha Hilda González Galderón Secretaria del Trabajo
---	---	---



"2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 2090000300000S/654/2021  
Toluca de Lerdo, México,  
27 de agosto de 2021

LICENCIADA ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO  
DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E  
INCLUSIÓN LABORAL  
P R E S E N T E

Por este medio y en atención a su oficio No. 20900004A/1011/2021, de fecha 13 de agosto del año en curso, adjunto al presente el **Dictamen de Análisis de Impacto Regulatorio del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral**, emitido por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para que pueda continuar con el proceso de publicación en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L. en D. RAÚL VARGAS HERRERA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN  
E IGUALDAD DE GÉNERO

SECRETARÍA DEL TRABAJO

26 AGO. 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL  
09/08/21 17:13

001648

c.c.p. Archivo/Minutario  
RVH/jmb

Unidad de Planeación, e Igualdad de Género  
Rafael M. Hidalgo Núm. 301, Quinto Piso. Col. Cuauhtémoc. C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel. (01 722) 276 09 10 al 18, Ext. 74708

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

**Toluca, Estado de México**  
**27 de Agosto de 2021**

**LICENCIADO**  
**RAÚL SANTIAGO VARGAS HERRERA**  
**ENLACE DE MEJORA REGULATORIA**  
**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**PRESENTE**

Se hace referencia a la propuesta regulatoria denominada **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN LABORAL**, así como a su respectiva solicitud y formulario de **Exención** del Análisis de Impacto Regulatorio, documentos remitidos por la SECRETARÍA DEL TRABAJO y recibidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria a través del Sistema del Análisis de Impacto Regulatorio (SAIR).

#### **CONSIDERANDO**

1. El proyecto de regulación no crea obligaciones y/o sanciones para los particulares o hace más estrictas las existentes;
2. No reduce o restringe prestaciones o derechos para los particulares;
3. No modifica o crea trámites adicionales a los establecidos en el Registro Estatal de Trámites y Servicios, ni cargas administrativas o costos de cumplimiento para los particulares;
4. No establece o modifica definiciones, clasificaciones, metodologías, criterios, caracterizaciones o cualquier otro término de referencia que afecte derechos, obligaciones, prestaciones o trámites para los particulares;

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA



5. El buen gobierno se sustenta en una administración pública eficiente en el uso de sus recursos y eficaz en el logro de sus propósitos. La ciudadanía es el factor principal de su atención y la solución de los problemas públicos su prioridad;
6. La Administración Pública Estatal transita a un nuevo modelo de gestión, orientado a la generación de resultados de valor para la ciudadanía. Este modelo propugna por garantizar la estabilidad de las instituciones que han demostrado su eficacia, pero también por el cambio de aquellas que es necesario modernizar;
7. La solidez y el buen desempeño de las instituciones gubernamentales, tiene como base las mejores prácticas administrativas, emanadas de la permanente revisión y actualización de las estructuras organizacionales y sistemas de trabajo, del diseño e instrumentación de proyectos de innovación y del establecimiento de sistemas de gestión de la calidad;
8. El manual de procedimientos documenta la acción organizada para dar cumplimiento a la misión del Departamento de Formación Laboral de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral de la Secretaría del Trabajo;
9. El Manual tiene como finalidad elevar la calidad, eficiencia y eficacia de las actividades que tiene encomendadas el Departamento de Formación Laboral en materia de capacitación y formación en seguridad y salud en el trabajo, a través de la formalización y estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación, y
10. Mediante oficio 20706006L-0831/2019, la Dirección General de Innovación dictaminó que el documento cumple con los lineamientos técnicos en la materia.

Por lo anterior, con fundamento en los artículos 40, 42 y 43 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, 47 y 50 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, así como el apartado VI,



numeral 2, de los Lineamientos Generales para la Elaboración y Presentación del Estudio de Impacto Regulatorio, de las Dependencias y Municipios del Estado de México, publicado el 17 de mayo de 2013 en la Gaceta del Gobierno No. 93, le comunico que esta Comisión Estatal:

### **RESUELVE**

1. El proyecto de regulación presentado es congruente con las disposiciones de carácter general propuestas por los ordenamientos jurídicos vigentes, como son la Ley de Educación del Estado de México, el Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y el Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo;
2. El Manual representa la única normativa que lo sustenta;
3. El documento fue revisado y aprobado por la Unidad de Planeación e Igualdad de Género de la Secretaría del Trabajo, por lo que guarda la calidad jurídica necesaria para su publicación, y
4. Esta Comisión Estatal considera viable la exención para presentar el Análisis de Impacto Regulatorio, respecto del proyecto de regulación denominado Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral.

En lo sucesivo, se le solicita acompañar al documento a revisar, el Acta de la Sesión del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo, mediante la cual se apruebe la exención de Análisis de Impacto Regulatorio.

Agradeciendo de antemano su atención, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

**LIC. JOSÉ MIGUEL REMIS DURÁN**  
**DIRECTOR GENERAL**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

Primero de Mayo núm. 411, esq. A. Von Humboldt, col. Sta. Clara, C.P. 50060, Toluca, Estado de México.  
Tels.: (01 722) 213 93 78 y 213 93 79.

**Evidencia Criptográfica · Transacción SeguriSign**  
**Archivo Firmado: Oficio\_Dictamen\_firmado.pdf**  
 Secuencia: 33550757

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO

Firmante	Nombre:	JOSE MIGUEL REMIS DURAN	Validez:	OK	Vigente
	CURP:	REDM610403HDFMRG05			
Firma	# Serie:	1116	Revocación:	OK	No Revocado
	Fecha: (UTC / Local)	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00	Status:	OK	Valida
	Algoritmo:	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	Cadena de firma:	1a 27 04 6c b2 22 a1 6b 04 9a d8 e6 c1 c3 5d 60 64 be 82 de e4 7f 84 0e da 12 5a 1a a3 ff 5c b2 4c 7e 91 28 c fa 76 b8 b5 99 86 89 e7 d8 e5 70 64 10 32 34 ad 28 8f 1c 56 2f fc 95 4a cd 18 fa 41 86 fe 9a a5 44 e7 cd d3 ff 8f 30 2f 14 12 29 ef b2 13 3b d8 32 45 80 07 ed e2 87 38 a6 98 6b 89 fd 38 f1 00 31 aa f0 35 35 41 c9 ed 12 72 02 56 07 7c 70 b8 93 f6 a5 98 5a 7c 9d 9e a1 d0 1c 67 98 8a a5 c0 dc de b6 9e 83 eb 76 22 40 b1 bd e0 a5 e2 21 06 ef 81 04 36 ec 2c b0 b1 42 a3 a4 19 08 46 1a 46 a5 5a e6 ce 30 34 00 a1 8e e2 76 64 86 ec a2 e2 24 3b 8c ea dc 4d 6a 4a f0 75 a4 e5 ef 12 5e e0 36 5e 6b e5 95 04 06 87 4f 26 cd 66 bb 3a 8d d5 a5 c9 64 d2 c6 d5 2 0f 0b fa ba 75 63 8f c9 0d 0b 2d 5d 77 01 62 4f f0 43 ca 2d 1c 4e 59 b2 25 c8 50 02 77 84 b7 81 b1 6d 3b			
OCSP	Fecha: (UTC / Local)	2021-08-27T16:21:47Z / 2021-08-27T11:21:47-05:00			
	Nombre del respondedor:	OCSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Número de serie:	1116			
TSP	Fecha : (UTC / Local)	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00			
	Nombre del respondedor:	RESPONDEDOR TSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Secuencia:	42278393			
	Datos estampillados:	82016232688C824452B01A14F4DC7C82802F07FEF5ABED97779EA61926087298			

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca de Lerdo, México, 20 de mayo de 2021.  
OFICIO NO. 20900004A/569/2021.

C.P. MARIA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
P R E S E N T E

A fin de dar cumplimiento al Programa Anual de Mejora Regulatoria, solicito a Usted su invaluable apoyo a fin de proceder a la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral de esta Dirección General de Política e Inclusión Laboral

No omito mencionarle que mediante oficio No. 20900004A000000/177/2019, de fecha 19 de junio de 2019, dirigido al entonces Coordinador Administrativo Lic. Darío Alfredo Gómez Bobadilla por el Mtro. Julio César Vanegas Guzmán, Director General de esta Unidad Administrativa, se hizo la solicitud, acompañando el oficio referido con impresión y medio magnético del Manual, así como del Dictamen Técnico de la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, por el cual se notifica que cumple con los lineamientos técnicos establecidos para su publicación.

27 MAYO 2021

Coordinación Administrativa

Kela  
Recibida

ATENTAMENTE  
11:50  
Hore

LICDA. ANA LAURA MARTINEZ MORENO  
DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

c.c.p.- Lic. Octavio Rafael Miranda Talavera, Subdirector de Inclusión Laboral.  
M. Pedro Rubén Campos Estrada, Jefe del Departamento de Formación Laboral.  
Archivo.

Recibido  
Dpto. Formación  
27/05/21  
[Firma]

Recibido  
Rosendo Talamantes  
27/05/21 11:43hrs

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL  
SUBDIRECCIÓN DE INCLUSIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN LABORAL

**2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Toluca, México a 22 de noviembre de 2021  
No. Oficio 20900004A/1476/2021

MTRA. en A. P. MARIA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
P R E S E N T E.

En alcance al Oficio No. 20900004A/569/2021 y con el propósito de cumplir en tiempo y forma con el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, propuesto por esta Dirección General, respetuosamente me permito solicitar a usted, nos puedan informar sobre el estatus que guarda la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral solicitado en el oficio referido.

Lo anterior es en razón a que la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios en sus artículos 64, 65 y 66, considera la aplicación de infracciones administrativas a las Instituciones Públicas que no cumplan con el Programa Anual de Mejora Regulatoria al 100% y no deseamos incurrir en esa sanción.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE

MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ  
DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

C.c.p.. Archivo/Minutario  
AQM/CEMS/jsb

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

Rafael M. Hidalgo núm. 301, Tercer piso, col. Cuauhtémoc, C.P. 50130, Toluca, Estado de México.  
Tel.: (01 722) 276 09 40 al 48.





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

26 NOV 2021



"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

2021/11/25 13:30

Toluca, México; a 25 de noviembre de 2021.

No. de Oficio: 20900002000000S/2682/2021.

**MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL**  
**P R E S E N T E**

En atención al oficio número 20900004A/1476/2021, a través del cual solicita se informe sobre el estatus que guarda la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral a efectos de dar cumplimiento al Programa Anual de Mejora Regulatoria.

Al respecto se informa que, como se refirió en el oficio 20900002000000S-1432/2021, la Secretaría de Finanzas con el oficio 20706000L-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021 suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructura Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implicaría que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión minuciosa de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento y Manual de Organización.

Cabe hacer de su conocimiento, que en seguimiento al oficio 20706000L-1566/2021 de fecha 17 de agosto de 2021, suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración; esta Coordinación da seguimiento para la publicación del Reglamento Interior y Manual General de Organización de esta Secretaría, por lo que:

- Se envió a la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, mediante el oficio 209A00000/0108/2021 de fecha 13 de octubre de 2021, el Proyecto de Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo para su revisión de manera extraordinaria y urgente; del cual a la fecha no se ha recibido respuesta formal.
- El 09 de noviembre de 2021, se envió a la Dirección General de Innovación mediante el oficio 20900002000000S/2540/2021 el Proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo validado.
- La Dirección General de Innovación mediante el oficio 20706006020000L-0339/2021, recibido el 11 de noviembre de 2021, informó que para estar en condiciones de autorizar y gestionar la publicación del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo en la "Gaceta del Gobierno", es

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 2 RAP: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo

Criterio de Mejora: ☐ Criterio Normativo: ☒ 3

Fecha de elaboración: 26/11/2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/12/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20

Número de acciones para 2021: 8

CUARTO REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
8	Sistema de Inscripción al Diplomado en Seguridad, Salud y Medio Ambiente en el Trabajo	Crear un sistema para ofrecer la inscripción en línea del Diplomado en Seguridad, Salud y Medio Ambiente en el Trabajo, en la Ventanilla Única de Trámites y Servicios del GEM	05/2021	Implementación del proceso automatizado Formatos validados del Registro de Trámites y Servicios	100%	Publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral	11/2021	El pasado 27 de agosto de 2021, mediante oficio No. 2090000300000S/654/2021, nos fue comunicado el Dictamen de Análisis de Impacto Regulatorio del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral, se solicitó la publicación a la Coordinación Administrativa mediante oficio No. 20900004A/569/2021. El 22 de noviembre del presente, se solicitó a la Coordinación Administrativa el status que guardaba la solicitud de publicación, con oficio No. 20900004A/1476/2021, el día 25 de noviembre del presente, con oficio No. 2090000200000S/2682/2021, se nos informó que el trámite está suspendido debido a la Reestructuración Administrativa de la Secretaría del Trabajo.	80%	Departamento de Formación Laboral

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: La Secretaría de Finanzas mediante oficio No. 20706000L-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021, suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructuración Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implica que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión detallada de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento (a la fecha no ha sido publicado en la Gaceta de Gobierno) y Manual de Organización. Por lo anterior los trámites y publicaciones están suspendidas.

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p>Mtro. Alejandro Quiroz Martínez Director General de Política e Inclusión Laboral</p>	<p>Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado</p> <p>Lic. en D. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Planeación e Igualdad de Género</p>	<p>Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</p> <p>Lic. Martha Hilda González Calderón Secretaría del Trabajo</p>
---	---	---

"2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Oficio No. 2090000300000S/654/2021  
Toluca de Lerdo, México,  
27 de agosto de 2021

LICENCIADA ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO  
DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E  
INCLUSIÓN LABORAL  
P R E S E N T E

Por este medio y en atención a su oficio No. 20900004A/1011/2021, de fecha 13 de agosto del año en curso, adjunto al presente el **Dictamen de Análisis de Impacto Regulatorio del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral**, emitido por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, para que pueda continuar con el proceso de publicación en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE



L. en D. RAÚL VARGAS HERRERA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN  
E IGUALDAD DE GÉNERO

SECRETARÍA DEL TRABAJO

26 AGO. 2021

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

RECIBIDO 27 AGO 2021 18:13

001648

c.c.p. Archivo/Minutario  
RVH/jmb

Unidad de Planeación, e Igualdad de Género  
Rafael M. Hidalgo Núm. 301, Quinto Piso. Col. Cuauhtémoc. C.P. 50130. Toluca, Estado de México.  
Tel. (01 722) 276 09 10 al 18, Ext 74708

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Toluca, Estado de México  
27 de Agosto de 2021

LICENCIADO  
RAÚL SANTIAGO VARGAS HERRERA  
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA  
SECRETARÍA DEL TRABAJO  
PRESENTE

Se hace referencia a la propuesta regulatoria denominada **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN LABORAL**, así como a su respectiva solicitud y formulario de **Exención** del Análisis de Impacto Regulatorio, documentos remitidos por la SECRETARÍA DEL TRABAJO y recibidos por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria a través del Sistema del Análisis de Impacto Regulatorio (SAIR).

#### CONSIDERANDO

1. El proyecto de regulación no crea obligaciones y/o sanciones para los particulares o hace más estrictas las existentes;
2. No reduce o restringe prestaciones o derechos para los particulares;
3. No modifica o crea trámites adicionales a los establecidos en el Registro Estatal de Trámites y Servicios, ni cargas administrativas o costos de cumplimiento para los particulares;
4. No establece o modifica definiciones, clasificaciones, metodologías, criterios, caracterizaciones o cualquier otro término de referencia que afecte derechos, obligaciones, prestaciones o trámites para los particulares;

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA



5. El buen gobierno se sustenta en una administración pública eficiente en el uso de sus recursos y eficaz en el logro de sus propósitos. La ciudadanía es el factor principal de su atención y la solución de los problemas públicos su prioridad;
6. La Administración Pública Estatal transita a un nuevo modelo de gestión, orientado a la generación de resultados de valor para la ciudadanía. Este modelo propugna por garantizar la estabilidad de las instituciones que han demostrado su eficacia, pero también por el cambio de aquellas que es necesario modernizar;
7. La solidez y el buen desempeño de las instituciones gubernamentales, tiene como base las mejores prácticas administrativas, emanadas de la permanente revisión y actualización de las estructuras organizacionales y sistemas de trabajo, del diseño e instrumentación de proyectos de innovación y del establecimiento de sistemas de gestión de la calidad;
8. El manual de procedimientos documenta la acción organizada para dar cumplimiento a la misión del Departamento de Formación Laboral de la Dirección General de Política e Inclusión Laboral de la Secretaría del Trabajo;
9. El Manual tiene como finalidad elevar la calidad, eficiencia y eficacia de las actividades que tiene encomendadas el Departamento de Formación Laboral en materia de capacitación y formación en seguridad y salud en el trabajo, a través de la formalización y estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación, y
10. Mediante oficio 20706006L-0831/2019, la Dirección General de Innovación dictaminó que el documento cumple con los lineamientos técnicos en la materia.

Por lo anterior, con fundamento en los artículos 40, 42 y 43 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, 47 y 50 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, así como el apartado VI,



numeral 2, de los Lineamientos Generales para la Elaboración y Presentación del Estudio de Impacto Regulatorio, de las Dependencias y Municipios del Estado de México, publicado el 17 de mayo de 2013 en la Gaceta del Gobierno No. 93, le comunico que esta Comisión Estatal:

### **RESUELVE**

1. El proyecto de regulación presentado es congruente con las disposiciones de carácter general propuestas por los ordenamientos jurídicos vigentes, como son la Ley de Educación del Estado de México, el Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y el Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo;
2. El Manual representa la única normativa que lo sustenta;
3. El documento fue revisado y aprobado por la Unidad de Planeación e Igualdad de Género de la Secretaría del Trabajo, por lo que guarda la calidad jurídica necesaria para su publicación, y
4. Esta Comisión Estatal considera viable la exención para presentar el Análisis de Impacto Regulatorio, respecto del proyecto de regulación denominado Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral.

En lo sucesivo, se le solicita acompañar al documento a revisar, el Acta de la Sesión del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría del Trabajo, mediante la cual se apruebe la exención de Análisis de Impacto Regulatorio.

Agradeciendo de antemano su atención, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

**LIC. JOSÉ MIGUEL REMIS DURÁN**  
**DIRECTOR GENERAL**

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

Primero de Mayo núm. 411, esq. A. Von Humboldt, col. Sta. Clara, C.P. 50060, Toluca, Estado de México.  
Tels.: (01 722) 213 93 78 y 213 93 79.

**Evidencia Criptográfica · Transacción SeguriSign**  
**Archivo Firmado: Oficio\_Dictamen\_firmado.pdf**  
 Secuencia: 33550757

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO

Firmante	Nombre:	JOSE MIGUEL REMIS DURAN	Validez:	OK	Vigente
	CURP:	REDM610403HDFMRG05			
Firma	# Serie:	1116	Revocación:	OK	No Revocado
	Fecha: (UTC / Local)	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00	Status:	OK	Valida
	Algoritmo:	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	Cadena de firma:	1a 27 04 6c b2 22 a1 6b 04 9a d8 e6 c1 c3 5d 60 64 be 82 de e4 7f 84 0e da 12 5a 1a a3 ff 5c b2 4c 7e 91 28 fa 76 b8 b5 99 86 89 e7 d8 e5 70 64 10 32 34 ad 28 8f 1c 56 2f fc 95 4a cd 18 fa 41 86 fe 9a a5 44 e7 cd d3 ff 8f 30 2f 14 12 29 ef b2 13 3b d8 32 45 80 07 ed e2 87 38 a6 98 6b 89 fd 38 f1 00 31 aa f0 35 35 41 c9 ed 12 7 02 56 07 7c 70 b8 93 f6 a5 98 5a 7c 9d 9e a1 d0 1c 67 98 8a a5 c0 dc de b6 9e 83 eb 76 22 40 b1 bd e0 a5 e2 21 06 ef 81 04 36 ec 2c b0 b1 42 a3 a4 19 08 46 1a 46 a5 5a e6 ce 30 34 00 a1 8e e2 76 64 86 ec a2 e2 24 3t 8c ea dc 4d 6a 4a f0 75 a4 e5 ef 12 5e e0 36 5e 6b e5 95 04 06 87 4f 26 cd 66 bb 3a 8d d5 a5 c9 64 d2 c6 d5 0f 0b fa ba 75 63 8f c9 0d 0b 2d 5d 77 01 62 4f f0 43 ca 2d 1c 4e 59 b2 25 c8 50 02 77 84 b7 81 b1 6d 3b			
OCSP	Fecha: (UTC / Local)	2021-08-27T16:21:47Z / 2021-08-27T11:21:47-05:00			
	Nombre del respondedor:	OCSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Número de serie:	1116			
TSP	Fecha : (UTC / Local)	2021-08-27T16:33:14Z / 2021-08-27T11:33:14-05:00			
	Nombre del respondedor:	RESPONDEDOR TSP DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO			
	Secuencia:	42278393			
	Datos estampillados:	82016232688C824452B01A14F4DC7C82802F07FEF5ABED97779EA61926087298			

**"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Toluca de Lerdo, México, 20 de mayo de 2021.  
OFICIO NO. 20900004A/569/2021.

**C.P. MARIA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
P R E S E N T E**

A fin de dar cumplimiento al Programa Anual de Mejora Regulatoria, solicito a Usted su invaluable apoyo a fin de proceder a la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral de esta Dirección General de Política e Inclusión Laboral

No omito mencionarle que mediante oficio No. 20900004A000000/177/2019, de fecha 19 de junio de 2019, dirigido al entonces Coordinador Administrativo Lic. Darío Alfredo Gómez Bobadilla por el Mtro. Julio César Vanegas Guzmán, Director General de esta Unidad Administrativa, se hizo la solicitud, acompañando el oficio referido con impresión y medio magnético del Manual, así como del Dictamen Técnico de la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, por el cual se notifica que cumple con los lineamientos técnicos establecidos para su publicación.

27 MAYO 2021

Coordinación Administrativa

Kela  
Racibla

11:50  
Horas

**ATENTAMENTE**

**LICDA. ANA LAURA MARTÍNEZ MORENO  
DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL**

c.c.p.- Lic. Octavio Rafael Miranda Talavera, Subdirector de Inclusión Laboral.  
M. Pedro Rubén Campos Estrada, Jefe del Departamento de Formación Laboral.  
Archivo.

Recibido  
Dpto. Formación  
27/05/21

Recibido  
Rafael Talavera  
27/05/21 11:45hrs

**SECRETARÍA DEL TRABAJO  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL  
SUBDIRECCIÓN DE INCLUSIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN LABORAL**

**2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"**

Toluca, México a 22 de noviembre de 2021  
No. Oficio 20900004A/1476/2021

MTRA. en A. P. MARIA EUGENIA VILLADA MORGAN  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
P R E S E N T E.

En alcance al Oficio No. 20900004A/569/2021 y con el propósito de cumplir en tiempo y forma con el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, propuesto por esta Dirección General, respetuosamente me permito solicitar a usted, nos puedan informar sobre el estatus que guarda la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral solicitado en el oficio referido.

Lo anterior es en razón a que la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios en sus artículos 64, 65 y 66, considera la aplicación de infracciones administrativas a las Instituciones Públicas que no cumplan con el Programa Anual de Mejora Regulatoria al 100% y no deseamos incurrir en esa sanción.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE

  
MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ  
DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL

C.c.p., Archivo/Minutario  
AQM/CEMS/jsb

 11/10  
**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL





"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

002021 13:38

Toluca, México; a 25 de noviembre de 2021.

No. de Oficio: 20900002000000S/2682/2021.

**MTRO. ALEJANDRO QUIROZ MARTÍNEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICA E INCLUSIÓN LABORAL**  
**P R E S E N T E**

En atención al oficio número 20900004A/1476/2021, a través del cual solicita se informe sobre el estatus que guarda la publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Formación Laboral a efectos de dar cumplimiento al Programa Anual de Mejora Regulatoria.

Al respecto se informa que, como se refirió en el oficio 20900002000000S-1432/2021, la Secretaría de Finanzas con el oficio 20706000L-0675/2021 de fecha 30 de abril de 2021 suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración, emitió el Dictamen Técnico de Viabilidad Organizacional de la Propuesta de Reestructura Administrativa a la Secretaría del Trabajo, lo que implicaría que las unidades administrativas involucradas en la Reestructuración Administrativa, incluyendo la Dirección General de Política e Inclusión Laboral tengan que hacer una revisión minuciosa de sus manuales de procedimientos, en apego al nuevo Reglamento y Manual de Organización.

Cabe hacer de su conocimiento, que en seguimiento al oficio 20706000L-1566/2021 de fecha 17 de agosto de 2021, suscrito por el Mtro. Oscar Guzmán Aragón, Subsecretario de Administración; esta Coordinación da seguimiento para la publicación del Reglamento Interior y Manual General de Organización de esta Secretaría, por lo que:

- Se envió a la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, mediante el oficio 209A00000/0108/2021 de fecha 13 de octubre de 2021, el Proyecto de Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo para su revisión de manera extraordinaria y urgente; del cual a la fecha no se ha recibido respuesta formal.
- El 09 de noviembre de 2021, se envió a la Dirección General de Innovación mediante el oficio 20900002000000S/2540/2021 el Proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo validado.
- La Dirección General de Innovación mediante el oficio 20706006020000L-0339/2021, recibido el 11 de noviembre de 2021, informó que para estar en condiciones de autorizar y gestionar la publicación del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo en la "Gaceta del Gobierno", es

**SECRETARÍA DEL TRABAJO**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**