



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  3  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulatoria a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
1	Manual de Procedimientos para la Comunicación interna y externa.	N/A	N/A	N/A	N/A	Diseño y formalización de instrumentos que permitan la estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación.	12/2022	----	0%	Dirección General de Empleo y Productividad

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: El proyecto de manual no se ha podido enviar a la Dirección General de Innovación, en virtud de que el área administrativa responsable de su elaboración es de nueva creación. Esta área es la Unidad de Promoción y Concertación y aún se encuentra en proceso de formación. Sus funciones quedaron definidas en el Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo; el cual fue publicado en el Periódico Oficial "Gaceta de Gobierno", de fecha 03 de agosto de 2022.

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
<p><i>Jose Antonio Corona Yurrieta</i>            José Antonio Corona Yurrieta            Director General de Empleo y Productividad</p>	<p><i>Lic. Rauil Vargas Herrera</i>            Lic. Rauil Vargas Herrera            Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p><i>Mtra. Mariel Góngora Espinosa</i>            Mtra. Mariel Góngora Espinosa            Secretaria del Trabajo</p>



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  3  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
2	Manual de Políticas y Procedimientos para la Supervisión de Oficinas Regionales de Empleo.	N/A	N/A	N/A	N/A	Diseño y formalización de instrumentos que permitan la estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación.	12/2022	Entrega de oficio a la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, con N° de Oficio: 2090000800000 OS/631/2022, solicitando el análisis y validación del Manual.	25%	Dirección General de Empleo y Productividad
<p>En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: El proyecto de Manual de Procedimientos se envió a la Dirección General de Innovación para su análisis y validación, lo que permitirá en su momento realizar la publicación correspondiente. Su elaboración sufrió un retraso debido que estaba supeidiado a la autorización de las funciones propuestas para esta área, en el proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo, cuya publicación en el periódico "Gaceta de Gobierno", se obtuvo hasta el 03 de agosto de 2022.</p>										
<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <p><i>José Antonio Corena Yurrieta</i> Director General de Empleo y Productividad</p>			<p>Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado</p> <p><i>Lic. Raul Vargas-Herrera</i> Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>			<p>Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</p> <p><i>Mtra. Marijel Góngora Espinosa</i> Secretaría del Trabajo</p>				



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  3  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (m/m/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (m/m/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
3	Manual de Procedimientos de la Subdirección de Empleo (Servicio Estatal de Empleo).	N/A	N/A	N/A	N/A	Diseño y formalización de instrumentos que permitan la estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación.	12/2022	Entrega de oficio a la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, con N° de Oficio: 20900008000000S/631/2022, solicitando el análisis y validación del Manual.	25%	Dirección General de Empleo y Productividad

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: El proyecto de Manual de Procedimientos se envió a la Dirección General de Innovación para su análisis y validación, lo que permitirá en su momento realizar la publicación correspondiente. Su elaboración sufrió un retraso debido que estaba supeeditado a la autorización de las funciones propuestas para esta área, en el proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo, cuya publicación en el periódico "Gaceta de Gobierno", se obtuvo hasta el 03 de agosto de 2022.

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
 José Antonio Corona Yurrieta Director General de Empleo y Productividad	 Lic. Raul Vargas Herrera Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	 Mtra. Maribel Góngora Espinosa Secretaria del Trabajo



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  3  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
4	Manual de Procedimientos de la Subdirección de Productividad y Política de Empleo.	N/A	N/A	N/A	N/A	Diseño y formalización de instrumentos que permitan la estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación.	12/2022	Entrega de oficio a la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, con N° de Oficio: 20900008000000S/631/2022, solicitando el análisis y validación del Manual.	25%	Dirección General de Empleo y Productividad

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: El proyecto de Manual de Procedimientos se envió a la Dirección General de Innovación para su análisis y validación, lo que permitirá en su momento realizar la publicación correspondiente. Su elaboración sufrió un retraso debido que estaba sujeta a la autorización de las funciones propuestas para esta área, en el proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo, cuya publicación en el periódico "Gaceta de Gobierno", se obtuvo hasta el 03 de agosto de 2022.

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
 José Antonio Corona Yurrieta Director General de Empleo y Productividad	 Lic. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	 Mtra. Maribel Góngora Espinosa Secretaría del Trabajo



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  3  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (m/m/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (m/m/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
5	Manual de Procedimientos de la Coordinación de Programas Federales.	N/A	N/A	N/A	N/A	Diseño y formalización de instrumentos que permitan la estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación.	12/2022	Entrega de oficio a la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, con N° de Oficio: 20900008000000S/631/2022, solicitando el análisis y validación del Manual.	25%	Dirección General de Empleo y Productividad

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: El proyecto de Manual de Procedimientos se envió a la Dirección General de Innovación para su análisis y validación, lo que permitirá en su momento realizar la publicación correspondiente. Su elaboración sufrió un retraso debido que estaba supeeditado a la autorización de las funciones propuestas para esta área, en el proyecto de Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo, cuya publicación en el periódico "Gaceta de Gobierno", se obtuvo hasta el 03 de agosto de 2022.

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
 José Antonio Corona Yurrieta Director General de Empleo y Productividad	 Lic. Raul Vargas Herrera Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	 Mtra. Mariabel Góngora Espinosa Secretaria del Trabajo



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  3  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulatoria a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
6	Manual de Procedimientos de la Unidad de Promoción y Concertación.	N/A	N/A	N/A	N/A	Diseño y formalización de instrumentos que permitan la estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, y la difusión de las políticas que regulan su aplicación.	12/2022	---	0%	Dirección General de Empleo y Productividad

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: El proyecto de manual no se ha podido enviar a la Dirección General de Innovación, en virtud de que el área administrativa responsable de su elaboración es de nueva creación. Esta área es la Unidad de Promoción y Concertación de la Dirección General de Empleo y Productividad y aún se encuentra en proceso de formación. Sus funciones quedaron definidas en el Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo; el cual fue publicado en el Periódico Oficial "Gaceta de Gobierno", de fecha 03 de agosto de 2022.

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
 José Antonio-Corona Yurrieta Director General de Empleo y Productividad	 Ltc. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	 Mtra. Marcela Góngora Espinosa Secretaría del Trabajo



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  2  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
7	Actualización del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo, en la sección correspondiente a la Dirección General de Empleo y Productividad.	N/A	N/A	N/A	N/A	Adecuar estructura y funciones de la DGEYP, para mejorar el esquema de atención al desempleo, subempleo y autoempleo en la entidad.	12/2022	Gaceta de Gobierno del 03 de agosto de 2022, en la que se publica el Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo	100%	Dirección General de Empleo y Productividad

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
 José Antonio Corona Yurrieta Director General de Empleo y Productividad	 Lic. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	 Mtra. Maribel Gongora Espinosa Secretaría del Trabajo



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 20900000L Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría del Trabajo  
 Criterio de Mejora:  Criterio Normativo:  3  
 Fecha de elaboración: 5 de septiembre de 2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de septiembre de 2022  
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 20  
 Número de acciones para 2022: 8

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Tíamite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
8	Manual de Procedimientos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	N/A	N/A	N/A	N/A	Modificar el Manual de Procedimientos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	12/2022	Entrega de oficio a la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación de la Secretaría del Trabajo, con el N° de Oficio: 20900006000300T/005/2022.	50%	Procuraduría de la Defensa del Trabajo

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: Se manifiesta un avance del 50% en virtud que el proyecto de Manual de procedimientos de la Procuraduría, se realizarán actualizaciones derivado a la publicación del Manual General de Organización de la Secretaría del Trabajo. Oficio 20900006000300T/005/2022.

Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable	Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/Organismo Público Descentralizado	Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado
 Mtro. Miguel Ángel Terrón Mendoza Procurador de la Defensa del Trabajo	 Lic. Raúl Vargas Herrera Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	 Mtra. Maribel Góngora Espinosa Secretaría del Trabajo